



# COMUNE DI TARVISIO

PROVINCIA DI UDINE

AREA TECNICA  
Servizio Edilizia Privata

protocollo

Marca da bollo  
da 16,00  
(\*7.)

Il/La sottoscritto/a

(cognome)

(nome)

Maschio

Femmina

nato/a a

il

(Città / Stato)

(gg/mm/aa)

di cittadinanza

residente a

in Via/Piazza

n°

telefono

Codice Fiscale (\*5.)

Titolare di (\*4.)

Carta d'identità  , Passaporto  , Permesso di Soggiorno

rilasciato da

il

N°

con scadenza il

## CHIEDE

**ai sensi della vigente normativa per l'immigrazione nel territorio italiano**

in qualità di

proprietario (allegare copia contratto o dichiarazione sostitutiva di atto notorio) (\*3.)

locatario (allegare copia registrata) (\*3.)

comodatario (allegare copia registrata) (\*3.)

ospite (allegare dichiarazione del proprietario) (\*3.)

assegnatario ATER (allegare copia del contratto) (\*3.)

altro (specificare)

**L'ATTESTAZIONE DI IDONEITA' ABITATIVA** per ospitare n° \_\_\_\_\_ persone

**ai sensi della normativa nazionale (D.M. 05.07.1975), della normativa regionale**

**(L.R. 44/85 e s.m.i) e della normativa comunale (Regolamento Edilizio)**

per l'immobile/alloggio sito in Via/Piazza

n°

identificato al Catasto Fabbricati :

Sezione

Foglio

Mappale

Sub.

per il quale

è già stata rilasciata certificazione/attestazione di idoneità abitativa

per n° \_\_\_\_\_ persone nell'anno \_\_\_\_\_ a nome di

non è già stata rilasciata alcuna certificazione/attestazione

Tarvisio, lì

FIRMA

## ALLEGATI (\*n.)

(*1.)	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' da parte del proprietario/utilizzatore	<input type="checkbox"/> si	<input type="checkbox"/> no
(*2.)	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' da parte del proprietario/utilizzatore DI OSPITALITA'	<input type="checkbox"/> si	<input type="checkbox"/> no
(*3.)	COPIA DEL CONTRATTO di (registrato) .....	<input type="checkbox"/> si	<input type="checkbox"/> no
(*4.)	COPIA DEL UN DOCUMENTO in corso di validità: Carta d'identità <input type="checkbox"/> , Passaporto <input type="checkbox"/> , Permesso di Soggiorno <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> si	<input type="checkbox"/> no
(*5.)	COPIA DEL CODICE FISCALE	<input type="checkbox"/> si	<input type="checkbox"/> no
(*6.)	COPIA DELLA PLANIMETRIA CATASTALE oppure COPIA DELLA PLANIMETRIA DELL'ALLOGGIO in scala quotata (con indicate le superfici dei singoli vani, le altezze interne, le destinazioni d'uso dei locali )	<input type="checkbox"/> si	<input type="checkbox"/> no
(*7.)	N. 2 MARCHE DA BOLLO, di cui una da apporre nell'apposito spazio sulla domanda	<input type="checkbox"/> si	<input type="checkbox"/> no
(*8.)	INFORMATIVA PRIVACY 2018	<input type="checkbox"/> si	<input type="checkbox"/> no
(***)	ATTESTAZIONE DEL VERSAMENTO dei DIRITTI DI SEGRETERIA dovuti, e che ammontano ad €. <b>15,00=</b> da effettuarsi tramite versamento diretto o bonifico bancario sul conto corrente intestato al Comune di Tarvisio <b>IBAN IT 3100533664290000035425901</b> pregandovi di specificare nella causale anche il Vostro nominativo	<input type="checkbox"/> si	<input type="checkbox"/> no

### COMUNE DI TARVISIO (\*8.)

**Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale**

L'intestato Ente Locale, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 24 e seg. Reg. UE 16/679, con la presente

#### Informa

La propria utenza che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, il Comune riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza.

Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali ed ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio comunale specificamente esercitato.

Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi

Allo stesso modo L'Intestato Comune

#### Informa

L'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che La riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile alla protezione dei dati designato, ai recapiti sopraindicati (ex artt. 15 e ss. Reg. 679/16).

L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio comunale, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

#### **Titolare del Trattamento**

**Comune di Tarvisio** - via Roma, 3 - 33018 Tarvisio (UD)

**Telefono: 0428/2980** – email: [affari.general@com-tarvisio.regione.fvg.it](mailto:affari.general@com-tarvisio.regione.fvg.it) – PEC: [comune.tarvisio@certgov.fvg.it](mailto:comune.tarvisio@certgov.fvg.it)

#### **D.P.O Responsabile della protezione dei dati:**

Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer - D.P.O.) del Comune di Tarvisio, a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali (dal 25.5.2018):

**Boxxapps s.r.l** – Numero Verde : **800893984** E-mail: [dpo@boxxapps.com](mailto:dpo@boxxapps.com)

**A conferma di avvenuta presa visione**

Tarvisio, lì .....

FIRMA

-----

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'(\*1.)**

**da compilarsi esclusivamente a cura del proprietario/utilizzatore dell'alloggio  
(Art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n.445)**

Il/La sottoscritto/a

.....  
(cognome)

.....  
(nome)

Maschio

Femmina

nato/a a

il

.....  
(Città / Stato)

.....  
(gg/mm/aa)

di cittadinanza

residente a

in Via/Piazza

.....  
n°

telefono

Codice Fiscale (\*5.)

Titolare di (\*4.)

Carta d'identità  , Passaporto  , Permesso di Soggiorno   
(del quale di allega copia leggibile)

rilasciato da

il

N°

.....  
con scadenza il

in qualità di  proprietario,  locatario,  comodatario,  altro

dell'immobile/alloggio sito in Via/Piazza

.....  
n°

identificato al Catasto Fabbricati :

Sezione

Foglio

Mappale

Sub. ....

**consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e  
falsità negli atti previste dall' Art. 76 del D.P.R. 445/2000**

**DICHIARA**

<b>a.</b>	<b>che la planimetria (*6.)</b> allegata in scala, riporta la situazione reale dell'immobile/alloggio in quanto a destinazione d'uso dei vani, superficie calpestabile, altezze interne, superfici finestrate;
<b>b.</b>	<b>che tutti gli impianti tecnologici presenti e/o a servizio dell'immobile/alloggio, sono provvisti delle relative dichiarazioni di conformità e/o rispondenza, di cui al D.M. 37/2008;</b>
<b>c.</b>	<b>che alla data odierna, l'immobile/alloggio risponde agli ordinari requisiti richiesti di agibilità per unità ad uso abitativo/residenziale;</b>
<b>d.</b>	che le pareti non presentano tracce di condensazione permanente o muffe;
<b>e.</b>	<b>che l'alloggio è dotato di almeno una stanza da bagno con tutti gli impianti igienici, con areazione diretta o, in alternativa, è dotata di impianto di aspirazione meccanica (D.M. 5 luglio 1975)</b>

Tarvisio, lì

.....  
FIRMA

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' (\*2.)

da compilarsi esclusivamente a cura del proprietario/utilizzatore dell'alloggio  
(Art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n.445)

Il/La sottoscritto/a

.....  
(cognome)

.....  
(nome)

Maschio

Femmina

nato/a a

il

.....  
(Città / Stato)

.....  
(gg/mm/aa)

di cittadinanza

residente a

in Via/Piazza

.....  
n°

telefono

Codice Fiscale (\*5.)

Titolare di (\*4.)

Carta d'identità  , Passaporto  , Permesso di Soggiorno   
(del quale di allega copia leggibile)

rilasciato da

il

N°

.....  
con scadenza il

in qualità di  proprietario,  locatario,  comodatario,  altro

**consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e  
falsità negli atti previste dall' Art. 76 del D.P.R. 445/2000**

### DICHIARA CHE

Il/La signore/a

.....  
(cognome)

.....  
(nome)

Maschio

Femmina

nato/a a

il

.....  
(Città / Stato)

.....  
(gg/mm/aa)

di cittadinanza

### È OSPITE

nell'immobile/alloggio sito in Via/Piazza

.....  
n°

identificato al Catasto Fabbricati :

Sezione

Foglio

Mappale

Sub.

### DICHIARA

altresi di essere informato/a, ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n.196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), che i dati personali forniti saranno trattati per le finalità concesse con il procedimento stesso, nei limiti stabiliti dalla Legge e dai Regolamenti vigenti.

Tarvisio, lì

.....  
FIRMA