



Marca da bollo da € 16,00  
ovvero

Esente da bollo ai sensi

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(barrare la voce se interessa e indicare i motivi dell'esenzione)

**MODELLO 1/A**

**AL COMUNE DI TARVISIO**

**Via Roma n. 3  
33018 TARVISIO (UD)**

**AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO ATTUATORE, BENEFICIARIO DEL CONTRIBUTO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DELLE OPERAZIONI DI CARATTERE OCCUPAZIONALE (LAVORI DI PUBBLICA UTILITA') PROMOSSE DAL COMUNE DI TARVISIO, IN RELAZIONE AL BANDO REGIONALE APPROVATO CON DECRETO N. 14151/LAVFORU DEL 22.11.2019 – FONDO SOCIALE EUROPEO – INVESTIMENTI IN FAVORE DELLA CRESCITA E DELL'OCCUPAZIONE. PROGRAMMA OPERATIVO 2014/2020 "PIANIFICAZIONE PERIODICA DELLE OPERAZIONI – PPO – ANNUALITA' 2018." PROGRAMMA SPECIFICO 84/2018 – MISURE A FAVORE DELLA CRESCITA DEL POTENZIALE INTERNO DI OCCUPABILITA' DI PERSONE IN SITUAZIONE DI FRAGILITA'.**

**PROGETTO: FP200109501 - CUSTODIA E VIGILANZA FINALIZZATI A MIGLIORARE LA FRUIBILITA' DEGLI IMPIANTI SPORTIVI, CENTRI SOCIALI, EDUCATIVI E CULTURALI.**

**IMPORTO COMPLESSIVO: € 97.729,29=**

**CUP: H86G20000110008**

### **DOMANDA DI FINANZIAMENTO**

**(soggetto partecipante in forma singola; in forma di ATI/ATS già costituita; in forma di consorzio già costituito)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Cellulare \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

In qualità di legale rappresentante della: *(barrare la casella che interessa)*

- impresa
- cooperativa sociale
- cooperativa di produzione e lavoro

avente ragione sociale \_\_\_\_\_

con sede legale o unità locale nel territorio della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e cioè a \_\_\_\_\_



in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

con codice fiscale n. \_\_\_\_\_ con partita IVA n. \_\_\_\_\_

contatti telefonici \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Pec \_\_\_\_\_

in possesso dei seguenti requisiti:

- a. disponibilità di un'attrezzatura idonea all'attuazione dei progetti territoriali di iniziative di Lavoro di Pubblica Utilità avanzati dal Soggetto Proponente;
- b. sufficientemente strutturazione a livello organizzativo per sostenere l'inserimento lavorativo nei progetti territoriali di iniziative di Lavoro di Pubblica Utilità indicati dal Proponente;
- c. capacità di assicurare ai beneficiari gli elementi essenziali di formazione in materia di sicurezza nello specifico luogo di lavoro;

### CHIEDE

di partecipare all'Avviso Pubblico di cui all'oggetto per l'individuazione del soggetto attuatore beneficiario del finanziamento finalizzato all'attuazione di Lavori di Pubblica Utilità.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000,

### DICHIARA CHE

L'IMPRESA/COOPERATIVA/\_\_\_\_\_

*(barrare la casella che interessa)*

- ha sede legale o unità locale nel territorio della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;
- è in regola con il versamento degli obblighi contributivi ed assicurativi;
- è in regola con la normativa in materia di sicurezza sul posto di lavoro;
- è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- è iscritta (ove previsto) alla Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ con n. \_\_\_\_\_ e non si trova in stato di liquidazione o fallimento e non ha presentato domanda di concordato;
- ha nell'oggetto sociale attività di inserimento lavorativo o attività che rientrano nel settore d'intervento nel quale si realizza il progetto di cui al presente avviso e cioè: "Custodia e vigilanza finalizzati a migliorare la fruibilità degli impianti sportivi, centri sociali, educativi o culturali";
- è iscritta (ove previsto) al Registro Regionale delle Cooperative con n. \_\_\_\_\_;
- non si trova nelle condizioni di cui alla legge 31 maggio 1965 n. 575 e ss.mm.ii.;
- dichiara di impegnarsi ad osservare, per quanto di competenza, gli obblighi di condotta dettati dal D.P.R. n. 62/2013 e dal Codice di comportamento del Comune di Tarvisio adottato con deliberazione di G.C. n. 205/2013 e n. 26/2014 e pubblicato nel sito web del medesimo Comune alla sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Personale", sottosezione di secondo livello "Codici disciplinari e comportamentali dei dipendenti". L'accertamento della grave violazione delle norme comportamentali sarà causa di revoca dell'incarico; la risoluzione sarà disposta dal Comune, con atto comunicato con raccomandata A/R o via PEC, solo dopo aver contestato alla ditta per iscritto le violazioni commesse ed aver



acquisito le controdeduzioni della stessa, da rendersi entro un congruo termine dalla contestazione delle violazioni, comunque non inferiore a quindici giorni”.

- che non sussiste nei propri confronti la causa di esclusione per violazione dell’art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (divieto di svolgere attività incompatibili dopo la cessazione del rapporto di lavoro) prendendo atto ed accettando che detta violazione è espressamente prevista quale causa di nullità dell’incarico. In particolare: “Ai sensi dell’art. 53, comma 16-ter del Decreto Legislativo n. 165/2001, il proponente per il tramite del suo legale rappresentante, sottoscrivendo il presente atto attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Tarvisio che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei propri confronti, durante il triennio successivo alla cessazione del rapporto con il medesimo Comune di Tarvisio”.
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all’ex art.10 della legge 675/96 (Privacy) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, di aver ricevuto la relativa informativa di cui al D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii. e di accettarne i contenuti.
- attesta, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 6bis della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013, che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, neppure potenziale, per quanto attiene al procedimento concluso con l’adozione del presente atto”.
- dichiara l’insussistenza di rapporti di parentela o affinità, entro il secondo grado, tra il titolare/gli amministratori, i soci e dipendenti della ditta che rappresenta con i Dirigenti e i dipendenti del Comune di Tarvisio che impegnano l’Ente verso l’esterno;
- dichiara la sussistenza di rapporti di parentela o affinità, entro il secondo grado, tra il titolare/gli amministratori, i soci e dipendenti della ditta che rappresenta con i Dirigenti e i dipendenti del Comune di Tarvisio che impegnano l’Ente verso l’esterno (specificare nominativo dei soggetti in rapporto di parentela/affinità e tipo di parentela:

---

### **DICHIARA, ALTRESI’,**

- di aver preso visione dell’Avviso di cui all’oggetto e di accettarne le condizioni.

### **ALLEGA**

- Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore;
- Altro (indicare l’ulteriore documentazione allegata)

Luogo e Data

Firma

---

---



## Tutela della privacy

Ai sensi dell'Informativa sulla privacy ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 (G.D.P.R. "General Data Protection Regulation") e delle ulteriori normative vigenti, D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si rende noto che:

- il trattamento dei dati personali forniti è finalizzato alla gestione della procedura per la quale la domanda è stata presentata;

- il trattamento dei dati è effettuato con strumenti cartacei ed informatici;

- il conferimento dei dati è obbligatorio per il procedimento amministrativo in argomento, e il mancato conferimento comporterà la non ammissione della istanza; "TITOLARE" DEL TRATTAMENTO

1. Il Titolare del Trattamento è il Comune di Tarvisio, con sede in via Roma n.3, in persona del sindaco pro tempore.2. Il "D.P.O." (Data Protection Officer - Responsabile della protezione dei dati) Telefono: 800893984 E-mail: dpo@boxxapps.com

### FINALITÀ, BASE GIURIDICA E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

1. I dati personali sono trattati esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

2. Nell'ambito di tali finalità, il trattamento può riguardare i dati necessari per la gestione dei rapporti con il Comune di Tarvisio, compresi i dati forniti al momento della registrazione o fruizione di servizi online.

3. I dati personali sono trattati con strumenti automatizzati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono raccolti.

4. I dati personali raccolti verranno trattati in base al consenso prestato dall'Utente e/o in forza di previsione di legge per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto nazionale o dell'Unione.

### DESTINATARI

1. I dati verranno trattati ad uso esclusivo del Comune di Tarvisio da parte di soggetti interni e potranno essere portati a conoscenza di soggetti esterni operanti in qualità di addetti alla gestione o manutenzione di strumenti elettronici oppure di altri soggetti esterni laddove la comunicazione sia prevista da norma di legge o di regolamento oppure sia necessaria per lo svolgimento di compiti e finalità istituzionali.

### PERIODO DI CONSERVAZIONE

1. I dati personali raccolti e trattati secondo la presente Informativa verranno conservati dal Titolare per il periodo necessario per l'erogazione del servizio ed in ogni caso per il tempo necessario all'esecuzione dei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o regolamento.

### DIRITTI DELL'INTERESSATO

1. L'interessato potrà, in qualsiasi momento, esercitare i seguenti diritti:

2. di accesso ai dati personali;

3. di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati incompleti

4. di ottenere la cancellazione dei dati, la trasformazione in forma anonima degli stessi o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;

5. di ottenere l'attestazione che eventuali modifiche o cancellazioni sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati, salvo quanto previsto dalla legge;

6. di ottenere la limitazione del trattamento;

7. di opporsi al trattamento;

8. alla portabilità dei dati;

9. di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;

10. di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante per la Protezione dei Dati personali).

### CONFERIMENTO DEI DATI

1. Il mancato conferimento dei dati eventualmente richiesti in via obbligatoria comporterà l'impossibilità di ottenere il servizio. Ulteriori dati personali potranno essere forniti su base volontaria dall'Utente mediante le richieste inviate al Comune sulla base dei form utilizzati. A titolo esemplificativo, il proprio indirizzo email o i propri recapiti telefonici.